

一.安全檢核表紀錄

「校安手冊」之22項檢核表格執行查驗表

學校名稱： 新東國小

檢核日期： 110.8.19

序號	表號	表格名稱	實施時間	是否執行	綜合意見
1	表2-1	校園建築管理檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
2	表2-2	消防安全管理要領檢核表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
3	表2-3	水電設備管理檢核表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
4	表2-4	天然災害管理檢核表	遇天然災害及時檢核	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
5	表2-5	運動遊戲器材管理檢核表	每學期學期前及每月檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
6	表2-6-1	一般專科教室安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
7	表2-6-2	電腦資訊教室安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
8	表2-6-3	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
9	表2-6-4	各科實驗教室安全檢核表	每學期開學前全面檢視	(無) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
10	表3-1	一般教學安全管理自我檢視表	每學期中不定期教師自行檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
11	表3-2	實驗安全管理檢核表	每學期開學前及學期中檢視	(無) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
12	表3-3	游泳安全管理檢核表	每學期開學前及學期中檢視	(無) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
13	表3-4-1	校外教學安全檢核表	辦理校外教學活動前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
14	表3-4-2	車輛安全檢查表	每學期開學前全面檢視	(無) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
15	表3-5-1	嬉戲安全檢視表	每學期中不定期教師自行檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
16	表3-5-2	運動傷害防治安全檢視表	每學期中不定期教師自行檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
17	表3-6	交通安全管理檢核表	每學期開學前全面檢核學期末全面檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
18	表3-7	飲食衛生管理檢核表	每學期開學前定期檢視隨時不定期抽檢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
19	表3-8	校園公共衛生管理檢核表	每學期開學前及學期中檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
20	表3-9	校園性侵害或性騷擾防治檢核表	每學期學期中檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
21	表3-10	校園暴力、霸凌及藥物濫用防治管理檢核表	每學期開學時及學期中檢核	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
22	表3-11	校園門禁管理檢核表	每學期學期初檢核	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣

檢核人員：

教師兼
總務主任 李柏泓

校方代表：

新東國小
校長 林秋美

校園安全檢核表

學校名稱：臺南市後壁區新東國民小學

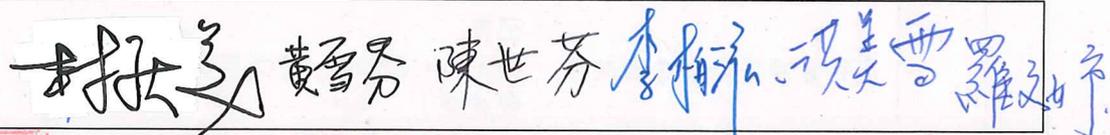
檢核日期：110年8月19日

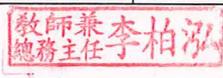
項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input checked="" type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	

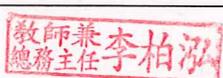
13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物 附屬 設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他			
檢查結果 補充說明 及建議處 置、因應 作為				

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考,各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置,並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組 

承辦人: 

總務主任: 

校長: 

臺南市後壁區新東國小校舍安全檢核小組執掌表

填表日期：110年8月19日

小組成員	職稱	姓名	負責工作	備註欄
召集人兼會議主席	校長	林秋美	負責相關人員協商及綜理決策	
執行秘書	總務主任	李柏泓	負責協調及推展各項工作	
成員	教導主任	黃雪芬	提供諮詢、協助檢查之監督、執行	
成員	家長會長	王宗誼	提供諮詢、協助檢查之監督、執行	
成員	教師代表	陳世芬	校園安全管理檢核表	
成員	教師代表	羅文妤	勘檢建物外觀、填列校園建築管理檢核表	
成員	教師代表 (幼兒園)	洪美雪	勘檢建物外觀、填列校園建築管理檢核表	

※1. 請視實際需求自行增減小組人數。

※2. 幼兒園由園長擔任召集人兼會議主席，主任擔任執行秘書，其餘成員職稱自行調整。

校園安全檢查後續缺失改善調查表

學校名稱：新東國小

學校人數：129 人

校園安全檢核表檢核日期：110 年 8 月 19 日

填表日期：110 年 8 月 19 日

列管編號	不需填
<input checked="" type="checkbox"/> 無改善事項 缺失改善進度： <input type="checkbox"/> 已自行處理完畢 <input type="checkbox"/> 已向上級爭取經費處理完畢 <input type="checkbox"/> 已向上級爭取經費尚未補助 <input type="checkbox"/> 尚未處理 <input type="checkbox"/> 其他：	
簡述：	
檢附照片(貼 jpg 檔)	

製表人：

教師兼
總務主任 李柏泓

單位主管：

新東國小
校長 林秋美

「校安手冊」之22項檢核表格執行查驗表

學校名稱： 新東國小

檢核日期： 111.02.10

序號	表號	表格名稱	實施時間	是否執行	綜合意見
1	表2-1	校園建築管理檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
2	表2-2	消防安全管理要領檢核表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
3	表2-3	水電設備管理檢核表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
4	表2-4	天然災害管理檢核表	遇天然災害及時檢核	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
5	表2-5	運動遊戲器材管理檢核表	每學期學期前及每月檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
6	表2-6-1	一般專科教室安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
7	表2-6-2	電腦資訊教室安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
8	表2-6-3	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
9	表2-6-4	各科實驗教室安全檢核表	每學期開學前全面檢視	(無) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
10	表3-1	一般教學安全管理自我檢視表	每學期中不定期教師自行檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
11	表3-2	實驗安全管理檢核表	每學期開學前及學期中檢視	(無) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
12	表3-3	游泳安全管理檢核表	每學期開學前及學期中檢視	(無) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
13	表3-4-1	校外教學安全檢核表	辦理校外教學活動前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
14	表3-4-2	車輛安全檢查表	每學期開學前全面檢視	(無) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
15	表3-5-1	嬉戲安全檢視表	每學期中不定期教師自行檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
16	表3-5-2	運動傷害防治安全檢視表	每學期中不定期教師自行檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
17	表3-6	交通安全管理檢核表	每學期開學前全面檢核學期末全面檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
18	表3-7	飲食衛生管理檢核表	每學期開學前定期檢視隨時不定期抽檢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
19	表3-8	校園公共衛生管理檢核表	每學期開學前及學期中檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
20	表3-9	校園性侵害或性騷擾防治檢核表	每學期學期中檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
21	表3-10	校園暴力、霸凌及藥物濫用防治管理檢核表	每學期開學時及學期中檢核	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
22	表3-11	校園門禁管理檢核表	每學期學期初檢核	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣

檢核人員：

教師兼
總務主任 李柏泓

校方代表：

新東國小
校長 林秋美

校園安全檢核表

學校名稱：臺南市後壁區新東國民小學

檢核日期：111 年 02 月 10 日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地板(含一樓地板)	是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input checked="" type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於 0.4 公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於 0.4 公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	

13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞 (如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 但裂縫寬度小於 0.4 公厘 (建議修復) <input type="checkbox"/> 是, 且裂縫寬度大於 0.4 公厘 (拍照存查並註明裂縫寬度, 建議 專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物 附屬 設備	室內懸吊物(如天花板、 燈具、吊扇、影視設備 等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度 1.5 公尺以上櫥櫃是 否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是 否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他			
檢查結果 補充說明 及建議處 置、因應 作為				

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。

校舍安全檢核小組	林秋美 李柏泓 陳世芬 洪雪 羅文婷
----------	--------------------

承辦人：
教師兼總務主任 李柏泓

總務主任：
教師兼總務主任 李柏泓

校長：
新東國小校長 林秋美

臺南市後壁區新東國小校舍安全檢核小組執掌表

填表日期：111年02月10日

小組成員	職稱	姓名	負責工作	備註欄
召集人兼會議主席	校長	林秋美	負責相關人員協商及綜理決策	
執行秘書	總務主任	李柏泓	負責協調及推展各項工作	
成員	教導主任	黃雪芬	提供諮詢、協助檢查之監督、執行	
成員	家長會長	周憲良	提供諮詢、協助檢查之監督、執行	
成員	教師代表	陳世芬	校園安全管理檢核表	
成員	教師代表	羅文妤	勘檢建物外觀、填列校園建築管理 檢核表	
成員	教師代表 (幼兒園)	洪美雪	勘檢建物外觀、填列校園建築管理 檢核表	

※1. 請視實際需求自行增減小組人數。

※2. 幼兒園由園長擔任召集人兼會議主席，主任擔任執行秘書，其餘成員職稱自行調整。

校園安全檢查後續缺失改善調查表

學校名稱：新東國小

學校人數：127 人

校園安全檢核表檢核日期：111 年 02 月 10 日

填表日期：111 年 02 月 10 日

列管編號	不需填
<input checked="" type="checkbox"/> 無改善事項 缺失改善進度： <input type="checkbox"/> 已自行處理完畢 <input type="checkbox"/> 已向上級爭取經費處理完畢 <input type="checkbox"/> 已向上級爭取經費尚未補助 <input type="checkbox"/> 尚未處理 <input type="checkbox"/> 其他：	
簡述：	
檢附照片(貼 jpg 檔)	

製表人：

單位主管：

國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：臺南市後壁區新東國民小學

檢核日期：110.8.10

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定完成期程
自我防護與保護	是否運用集會與課堂時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	✓			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次	✓			
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	✓			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	✓			
	是否由師生共同參與,提供意見,繪製校園內、外安全地圖(含高樓層容易自傷自殺處),並滾動修正,公告宣導周知校屬人員	每學期至少1次	✓			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修? (依實況自行增列)	每學期至少1次	✓			
科技防衛警監系統	是否針對校園安全疑慮處所,評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)?	1. 校園各進出口設置監視鏡頭至少2具。 2. 各建築物主要出入口設置監視鏡頭至少2具。 3. 校園偏僻及陰暗處所設置感應照明燈至少1具。 4. 各女生廁所設置	✓			

		緊急求助鈴至少1具。				
	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如LINE群組)?	-	✓			
	校園內之錄影監視系統有無指定保管人? 指定人員是否定期備份資料存查?	-	✓			
	探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?	每學期至少定期檢查及測試1次	✓			
	(依實況自行增列)					
人車 (門禁) 管制	是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範並定期檢視(修正)?		✓			
	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?	-	✓			
	是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?	-	✓			
	是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?	-	✓			
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?	至少一處	✓			
	學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分確認)?	-	✓			
	(依實況自行增列)					
安全 巡查	是否考量安全實況, 適時聘用警衛人力, 並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力, 負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?	-	✓			
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?	每日至少2次	✓			
	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?	每學期至少修正更新1次	✓			
	是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線?	每日至少2次	✓			
	無教職人員巡堂(查)時間, 是否排定相關人員實施校園巡查工作?	-	✓			

	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?	每日至少2次	✓			
	校園內遊樂設施設置地點有無不適當?有無偏僻?	-	✓			
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約,設立愛心商店,建構安全走廊;並定期查訪安全現況?	每學期至少1次	✓			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練,並納入勞務契約內容?	每學期至少1次	✓			
	<u>聯巡地點及頻率?</u>	<u>每月至少聯巡1次</u>	✓			
	(依實況自行增列)					
聯繫合作	是否依「維護校園安全支援協定書」,與轄區警政單位建立聯繫合作與通報機制之「標準作業程序」?	-	✓			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少1次	✓			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位,建置緊急聯繫網絡?	-	✓			
	<u>是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?</u>	<u>每學期至少1次</u>	✓			
	<u>相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?</u>	-	✓			
	(依實況自行增列)					
緊急應變	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	✓			
	是否成立緊急應變小組?	-	✓			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	✓			
	是否依據實況設計人為災害情境(腳本)並實施演練,檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至少1次	✓			
	是否指定專責新聞發言人?	-	✓			
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程,以及辦理在職訓練?	每學期至少1次	✓			
	是否建立家長(或鄰、里長)聯繫網絡(名冊)?	-	✓			

	(依實況自行增列)				
課前 (後) 照 顧	學校是否針訂定課前(後)照顧應注意事項,以及教職同仁教育訓練辦理情形?	每學年至 少1次	✓		
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為?	每學期至 少1次	✓		
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫?	每學期至 少1次	✓		
	是否具體規劃對校內自習(學習、參與社團)學生加以管制與照顧?	每學期至 少1次	✓		
	是否與課後照顧單位(如安親班、補習班)建立緊急聯繫機制?	每學期至 少1次	✓		
	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長,有關學校與課後照顧機關對學生接送方式及流程?	每學期至 少1次	✓		
	(依實況自行增列)				
其他	學校內有無警衛?委請保全公司人員?約僱廚工人員?上述人員是否無前科?	-	✓		
	是否已掌握學校內高關懷(前科、單親、隔代教養...)學生?	-	✓		
	校園內有無校園志工(導護家長)於假日及夜間協助巡查?	-	✓		
	(依實況自行增列)				
備註	1. 每學期(開學前)應辦理檢核1次,並不定期依狀況(環境)變化重新檢核。 2. 各縣(市)政府及學校得視地理環境人文特性需要,自行增加檢核項目。倘因內、外環境因素(限制)無法執行應向縣(市)政府教育主管機關報備同意,並於檢核表內註記說明。 3. 列入待改善項目,縣(市)政府應定期辦理追蹤管考改善。 4. 檢核後,請影印一份提供警政單位。				

學校：新東國民小學

警政單位：白河分局長安派出所

承辦人：**教師兼學務組長林棋雄**

施檢人員職稱：

業務主管：**教師兼教學主任黃雪芬**

姓名：**警員陳建源**

校長：**新東國小校長林秋美**



國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：臺南市後壁區新東國民小學

檢核日期：111.2.8

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定完成期程
自我防護與保護	是否運用集會與課堂時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	✓			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次	✓			
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	✓			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	✓			
	是否由師生共同參與,提供意見,繪製校園內、外安全地圖(含高樓層容易自傷自殺處),並滾動修正,公告宣導周知校屬人員	每學期至少1次	✓			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修?	每學期至少1次	✓			
	(依實況自行增列)					
科技防衛警監系統	是否針對校園安全疑慮處所,評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)?	1. 校園各進出口設置監視鏡頭至少2具。 2. 各建築物主要出入口設置監視鏡頭至少2具。 3. 校園偏僻及陰暗處所設置感應照明燈至少1具。 4. 各廁所(含各	✓			

		便坑)設置緊急求助鈴,並能確實連線運作。				
	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如LINE群組)?	-	✓			
	校園內之錄影監視系統有無指定保管人?指定人員是否定期備份資料存查?	-	✓			
	探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?	每學期至少定期檢查及測試1次	✓			
	(依實況自行增列)					
人車 (門 禁) 管制	是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範並定期檢視(修正)?		✓			
	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?	-	✓			
	是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?	-	✓			
	是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?	-	✓			
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?	至少一處	✓			
	學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分確認)?	-	✓			
	(依實況自行增列)					
安全 巡查	是否考量安全實況,適時聘用警衛人力,並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力,負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?	-	✓			
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?	每日至少2次	✓			
	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?	每學期至少修正更新1次				
	是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線?	每日至少2次	✓			

	無教職人員巡堂(查)時間,是否排定相關人員實施校園巡查工作?	-	✓			
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?	每日至少2次	✓			
	校園內遊樂設施設置地點有無不適當?有無偏僻?	-	✓			
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約,設立愛心商店,建構安全走廊;並定期查訪安全現況?	每學期至少1次	✓			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練,並納入勞務契約內容?	每學期至少1次	✓			
	<u>聯巡地點及頻率?</u>	<u>每月至少聯巡1次</u>	✓			
	(依實況自行增列)					
聯繫合作	是否依「維護校園安全支援協定書」,與轄區警政單位建立聯繫合作與通報機制之「標準作業程序」?	-	✓			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少1次	✓			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位,建置緊急聯繫網絡?	-	✓			
	<u>是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?</u>	<u>每學期至少1次</u>	✓			
	<u>相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?</u>	-	✓			
	(依實況自行增列)					
緊急應變	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	✓			
	是否成立緊急應變小組?	-	✓			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	✓			
	是否依據實況設計人為災害情境(腳本)並實施演練,檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至少1次	✓			
	是否指定專責新聞發言人?	-	✓			
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程,以及辦理在職訓練?	每學期至少1次	✓			

	是否建立家長（或鄰、里長）聯繫網絡（名冊）？	-	✓			
	（依實況自行增列）					
課前 （後） 照 顧	學校是否針訂定課前（後）照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形？	每學年至 少1次	✓			
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為？	每學期至 少1次	✓			
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫？	每學期至 少1次	✓			
	是否具體規劃對校內自習（學習、參與社團）學生加以管制與照顧？	每學期至 少1次	✓			
	是否與課後照顧單位（如安親班、補習班）建立緊急聯繫機制？	每學期至 少1次	✓			
	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機關對學生接送方式及流程？	每學期至 少1次	✓			
	（依實況自行增列）					
其他	學校內有無警衛？委請保全公司人員？約僱廚工人員？上述人員是否無前科？	-	✓			
	是否已掌握學校內高關懷（前科、單親、隔代教養…）學生？	-	✓			
	校園內有無校園志工（導護家長）於假日及夜間協助巡查？	-	✓			
	（依實況自行增列）					
備註	1. 每學期（開學前）應辦理檢核1次，並不定期依狀況（環境）變化重新檢核。 2. 各縣（市）政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行增加檢核項目。倘因內、外環境因素（限制）無法執行應向縣（市）政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。 3. 列入待改善項目，縣（市）政府應定期辦理追蹤管考改善。 4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。					

學校：新東國民小學

警政單位：白河分局長安派出所

承辦人：

教師兼
學務組長 林棋雄

施檢人員職稱：

警員賴俞弦

業務主管：

教師兼
教導主任 黃雪芬

姓名：

校長：

新東國
小 林秋美



正本

臺南市
建築物防火避難設施與設備安全檢查申報結果通知書

F1-5



檢查登記碼：T11006170545

110 年度 檢查申報案	掛號日期	110年08月05日
	發文日期	110年08月23日
	發文字號	110-K003300-01

受文者：校長：林秋美

副本受文者：

源正建築物公共安全檢查有限公司

主旨：

所報附表建築物依建築法第77條第3項及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法規定辦理防火避難設施與設備安全檢查申報，業依規定查核完竣，復請查照。

通知事項：

- 一、本次所附申報書件，查核結果如下：
查核合格，予以備查。
- 二、未依通知事項一第2點規定改善申報，或第3點規定送請複核仍不符合規定者，應依建築法第91條第1項規定處以新台幣六萬元以上三十萬元以下之罰鍰，並得以連續處罰，限期停止使用。
- 三、下次（年度）應申報期間為114年07月01日至114年12月31日，屆時請依規定辦理申報。
- 四、本申報建築物如為供A-1、B、D-1、D-5、F-1、F-2、F-3、H-1等類組別使用之營業場所（詳申報資料表「現況用途類組」），申報人應將本通知書張掛（貼）於營業場所明顯處。
- 五、如有不服，依訴願法第14條規定應自行政處分達到之次日起30日內，向原處分機關或受理訴願機關提起訴願。

臺南市政府

《附表一》申報資料表

申報人	使用人	姓名	校長：林秋美		國民身分證字號 (或統一編號)	F221294859
		通訊住址	臺南市新營區新東里東智街43之8號		通訊電話	06-6320902
代申報人		姓名			國民身分證字號 (或統一編號)	
		通訊住址			通訊電話	
申報建築物概要	申報建築物或營業場所名稱	臺南市後壁區新東國民小學(A棟)			現況用途類組	D3小學:辦公室
	建築物地址	臺南市後壁區仕安里81號			使用執照	
	整幢建築物現況	地上1層、地下0層			申報樓層別	地上001層
	本次申報範圍之樓地板面積	176.09				
專業機構、檢查人資料	專業機構或事務所	機構(事務所)名稱	源正建築物公共安全檢查有限公司		認可証字號	40C5C00036
		機構(事務所)負責人姓名	郭文典		通訊電話	06-7232725
專業檢查人	專業檢查人	防火避難設施類	姓名	郭文典	認可証字號	40C3H00037
		設備安全類	姓名	郭文典	認可証字號	40C3H00037
不合格項目						

正本

臺南市

建築物防火避難設施與設備安全檢查申報結果通知書

F1-5



檢查登記碼：T11006170530

110 年度 檢查申報案	掛號日期	110年08月05日
	發文日期	110年08月23日
	發文字號	110-K003320-01

受文者：校長:林秋美

副本受文者：

源正建築物公共安全檢查有限公司

主旨：

所報附表建築物依建築法第77條第3項及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法規定辦理防火避難設施與設備安全檢查申報，業依規定查核完竣，復請查照。

通知事項：

- 一、本次所附中報書件，查核結果如下：
查核合格，予以備查。
- 二、未依通知事項一第2點規定改善申報，或第3點規定送請複核仍不符合規定者，應依建築法第91條第1項規定處以新台幣六萬元以上三十萬元以下之罰鍰，並得以連續處罰，限期停止使用。
- 三、下次（年度）應申報期間為114年07月01日至114年12月31日，屆時請依規定辦理申報。
- 四、本中報建築物如為供A-I、B、D-1、D-5、F-1、F-2、F-3、H-1等類組別使用之營業場所（詳申報資料表「現況用途類組」），中報人應將本通知書張掛（貼）於營業場所明顯處。
- 五、如有不服，依訴願法第14條規定應自行政處分達到之次日起30日內，向原處分機關或受理訴願機關提起訴願。

臺南市政府

《附表一》申報資料表

申報人	使用人	姓名	校長:林秋美		國民身分證字號 (或統一編號)	F221294859
		通訊住址	臺南市新營區新東里東智街43之8號		通訊電話	06-6320902
代申報人		姓名			國民身分證字號 (或統一編號)	
		通訊住址			通訊電話	
中報建築物概要	中報建築物或營業場所名稱	臺南市後壁區新東國民小學(B棟)			現況用途類組	D3小學教室
	建築物地址	臺南市後壁區仕安里81號			使用執照	
	整幢建築物現況	地上2層、地下0層			申報樓層別	地上002層等2筆
	本次申報範圍之樓地板面積	1065.12				
專業機構或事務所	機構(事務所)名稱	源正建築物公共安全檢查有限公司			認可証字號	40C5C00036
	機構(事務所)負責人姓名	郭文典			通訊電話	06-7232725
專業檢查人資料	專業檢查人	防火避難設施類	姓名	郭文典	認可証字號	40C3H00037
		設備安全類	姓名	郭文典	認可証字號	40C3H00037
不合格項目						

正本

臺南市

建築物防火避難設施與設備安全檢查申報結果通知書

F1-5



檢查登記碼：T11006170508

110 年度 檢查申報案	掛號日期	110年08月05日
	發文日期	110年08月23日
	發文字號	110-K003315-01

受文者：校長：林秋美

副本受文者：

源正建築物公共安全檢查有限公司

主旨：

所報附表建築物依建築法第77條第3項及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法規定辦理防火避難設施與設備安全檢查申報，業依規定查核完竣，復請查照。

通知事項：

- 一、本次所附申報書件，查核結果如下：
查核合格，予以備查。
- 二、未依通知事項第2點規定改善申報，或第3點規定送請複核仍不符合規定者，應依建築法第91條第1項規定處以新台幣六萬元以上三十萬元以下之罰鍰，並得以連續處罰，限期停止使用。
- 三、下次（年度）應申報期間為114年07月01日至114年12月31日，屆時請依規定辦理申報。
- 四、本申報建築物如為供A-1、B、D-1、D-5、F-1、F-2、F-3、H-1等類組別使用之營業場所（詳申報資料表「現況用途類組」），申報人應將本通知書張掛（貼）於營業場所明顯處。
- 五、如有不服，依訴願法第14條規定應自行政處分達到之次日起30日內，向原處分機關或受理訴願機關提起訴願。

臺南市政府

〔附表一〕申報資料表

申報人	使用人	姓名	校長：林秋美		國民身分證字號 (或統一編號)	F221294859
		通訊住址	臺南市新營區新東里東智街43之8號		通訊電話	06-6320902#13
代申報人		姓名			國民身分證字號 (或統一編號)	
		通訊住址			通訊電話	
申報建築物概要	申報建築物或營業場所名稱	臺南市後壁區新東國民小學(禮堂)			現況用途類組	D2休閒、文教類2:禮堂
	建築物地址	臺南市後壁區仕安里81號			使用執照	
	整幢建築物現況	地上1層、地下0層			申報樓層別	地上001層
	本次申報範圍之樓地板面積	430.99				
專業機構、檢查人資料	專業機構或事務所	機構(事務所)名稱		源正建築物公共安全檢查有限公司	認可証字號	40C5C00036
		機構(事務所)負責人姓名		郭文典	通訊電話	06-7232725
	專業檢查人	防火避難設施類	姓名	郭文典	認可証字號	40C3H00037
		設備安全類	姓名	郭文典	認可証字號	40C3H00037
不合格項目						

正本

臺南市

建築物防火避難設施與設備安全檢查申報結果通知書

F1-5



檢查登記碼：T11102240170

110 年度 檢查申報案	掛號日期	111年04月08日
	發文日期	111年04月19日
	發文字號	111-K002032-01

受文者：校長：林秋美

副本受文者：

源正建築物公共安全檢查有限公司

主旨：

所報附表建築物依建築法第77條第3項及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法規定辦理防火避難設施與設備安全檢查申報，業依規定查核完竣，復請查照。

通知事項：

- 一、本次所附申報書件，查核結果如下：
查核合格，予以備查。
- 二、未依通知事項一第2點規定改善申報，或第3點規定送請複核仍不符合規定者，應依建築法第91條第1項規定處以新台幣六萬元以上三十萬元以下之罰鍰，並得以連續處罰，限期停止使用。
- 三、下次（年度）應申報期間為114年07月01日至114年12月31日，屆時請依規定辦理申報。
- 四、本申報建築物如為供A-1、B、D-1、D-5、F-1、F-2、F-3、H-1等類組別使用之營業場所（詳申報資料表「現況用途類組」），申報人應將本通知書張貼（貼）於營業場所明顯處。
- 五、如有不服，依訴願法第14條規定應自行政處分達到之次日起30日內，向原處分機關或受理訴願機關提起訴願。

臺南市政府

《附表一》申報資料表

申報人	使用人	姓名	校長：林秋美		國民身分證字號 (或統一編號)	F221294859
		通訊住址	臺南市新營區新東里東智街43之8號		通訊電話	06-6320902#13
代申報人		姓名			國民身分證字號 (或統一編號)	
		通訊住址			通訊電話	
申報建築物概要	申報建築物或營業場所名稱	臺南市後壁區新東國民小學(C棟)改善後			現況用途類組	D3小學教室
	建築物地址	臺南市後壁區長短樹里下長81號			使用執照	
	整幢建築物現況	地上1層、地下0層			申報樓層別	地上001層
	本次申報範圍之樓地板面積	303.16				
專業機構、檢查人資料	專業機構或事務所	機構(事務所)名稱	源正建築物公共安全檢查有限公司		認可証字號	40C5C00036
		機構(事務所)負責人姓名	郭文典		通訊電話	06-7232725
專業檢查人	專業檢查人	防火避難設施類	姓名	郭文典	認可証字號	40C3H00037
		設備安全類	姓名	郭文典	認可証字號	40C3H00037
不合格項目						

正本

臺南市

建築物防火避難設施與設備安全檢查申報結果通知書

F1-5



檢查登記碼：T11102240168

110 年度 檢查申報案	掛號日期	111年04月08日
	發文日期	111年04月19日
	發文字號	111-K002033-01

受文者：校長：林秋美

副本受文者：

源正建築物公共安全檢查有限公司

主旨：

所報附表建築物依建築法第77條第3項及建築物公共安全檢查簽證及申報辦法規定辦理防火避難設施與設備安全檢查申報，業依規定查核完竣，復請查照。

通知事項：

- 一、本次所附申報書件，查核結果如下：
查核合格，予以備查。
- 二、未依通知事項一第2點規定改善申報，或第3點規定送請複核仍不符合規定者，應依建築法第91條第1項規定處以新台幣六萬元以上三十萬元以下之罰鍰，並得以連續處罰，限期停止使用。
- 三、下次（年度）應申報期間為114年07月01日至114年12月31日，屆時請依規定辦理申報。
- 四、本申報建築物如為供A-1、B、D-1、D-5、F-1、F-2、F-3、H-1等類組別使用之營業場所（詳申報資料表「現況用途類組」），申報人應將本通知書張貼（貼）於營業場所明顯處。
- 五、如有不服，依訴願法第14條規定應自行政處分達到之次日起30日內，向原處分機關或受理訴願機關提起訴願。

臺南市政府

《附表一》申報資料表

申報人	使用人	姓名	校長：林秋美		國民身分證字號 (或統一編號)	F221294859
		通訊住址	臺南市新營區新東里東智街43之8號		通訊電話	06-6320902#13
代申報人		姓名			國民身分證字號 (或統一編號)	
		通訊住址			通訊電話	
申報建築物概要	申報建築物或營業場所名稱	臺南市後壁區新東國民小學(D棟)改善後			現況用途類組	D3小學教室；餐廳
	建築物地址	臺南市後壁區長短樹里下長81號			使用執照	
	整幢建築物現況	地上1層、地下0層			申報樓層別	地上001層
	本次申報範圍之樓地板面積	369.2				
專業機構、檢查人資料	專業機構或事務所	機構(事務所)名稱	源正建築物公共安全檢查有限公司		認可証字號	40C5C00036
		機構(事務所)負責人姓名	郭文典		通訊電話	06-7232725
專業檢查人	專業檢查人	防火避難設施類	姓名	郭文典	認可証字號	40C3H00037
		設備安全類	姓名	郭文典	認可証字號	40C3H00037
不合格項目						

二.水塔清洗及飲用水定期檢驗紀錄



說明：水塔清洗中



說明：水塔清洗中



說明：水塔清洗中



說明：清洗後乾淨的水塔



台灣檢驗科技股份有限公司高雄分公司

行政院環保署許可證字號:環署環檢字第105號

飲用水樣品檢測報告

計畫名稱：

受驗單位：臺南市後壁區新東國民小學

樣品特性：水樣

樣品編號：AD1091002

採樣單位：台灣檢驗科技股份有限公司

採樣方法：NIEA W101.56A

採樣地點：臺南市後壁區長短樹里下長81號

檢測目的：定期檢測

採樣時間：111年01月20日09時30分

至：111年01月20日09時40分

收樣時間：111年01月20日18時30分

報告日期：111年01月25日

報告編號：AD/2022/1091002

聯絡人：吳雯琳

樣品編號及位置	大腸桿菌群 檢驗值(單位) NIEA E215.52C	備註
飲用水水質標準	6 (MPN/100mL)	
AD1091002 (幼兒園)	<1 (MPN/100mL)	
以下空白		

備註：1.本報告已由核可報告簽署人審核無誤，並簽署於內部報告文件，簽署人如下：
 無機檢測類：黃盈芳(IGI-11)。
 2.當測定值低於方法偵測極限(MDL)時，以“ND<MDL”表示；若高於MDL但低於檢量線最低點濃度時，以“<檢測報告最低位數單位值”表示，並括號註明其實測值。
 3.本報告僅對該樣品負責，不得隨意複製及作為宣傳廣告之用。
 4.菌落數若大於100以上時，數據以科學符號表示，例如1.5E+02，即為1.5×10²。

聲明書：(一)茲保證本機構檢驗室分析之樣品，自本檢驗室收樣至報告發出之過程，係在委託人／申報人指示下，以本公司人員最佳之專業知能，完全依照行政院環境保護署及有關機關之標準方法及品保品管等相關規定，秉持公正、誠實進行採樣、檢測。絕無虛偽不實，如有違反，就政府機關所受損失願負連帶賠償責任之外，並接受主管機關依法令所為之行政處分及刑事處罰。
 (二)吾人瞭解如自身受政府機關委任從事公務，亦屬於刑法上之公務員，並瞭解刑法上圖利罪、公務員登載不實偽造文書及貪污治罪條例之相關規定，如有違反，亦為刑法及貪污治罪條例之適用對象，願受最嚴厲之法律制裁。

公司名稱：台灣檢驗科技股份有限公司高雄分公司

負責人：曾偉明

檢驗室主管：劉士萍

報告專用章
 台灣檢驗科技股份有限公司
 高雄分公司環境實驗室-高雄
 負責人：曾偉明
 檢驗室主管：劉士萍

頁次(1/1)

此報告是本公司依照背面所印之通用服務條款所簽發，此條款可在本公司網站<http://www.sgs.com.tw/Terms-and-Conditions>閱覽，凡電子文件之格式依<http://www.sgs.com.tw/Terms-and-Conditions>之電子文件期限與條件處理。請注意條款有關於責任、賠償之限制及管轄權的約定。任何持有此文件者，請注意本公司製作之結果報告書將僅反映執行時所紀錄且於接受指示範圍內之事實。本公司僅對客戶負責，此文件不妨礙當事人在交易上權利之行使或義務之免除。未經本公司事先書面同意，此報告不可部份複製。任何未經授權的變更、偽造、或曲解本報告所顯示之內容，皆為不合法，違犯者可能遭受法律上最嚴厲之追訴。除非另有說明，此報告結果僅對測試之樣品負責。

台灣檢驗科技股份有限公司高雄分公司

行政院環保署許可證字號:環署環檢字第105號

飲用水樣品檢測報告



計畫名稱：臺南市111年度各級學校暨專設幼兒園飲用水設備之水質檢測
 受驗單位：臺南市後壁區新東國民小學 檢測目的：定期檢測
 樣品特性：水樣 採樣時間：111年04月15日09時22分
 樣品編號：NAD22400868002 至：111年04月15日09時24分
 採樣單位：台灣檢驗科技股份有限公司 收樣時間：111年04月15日15時27分
 採樣方法：NIEA W101.56A 報告日期：111年04月21日
 採樣地點：臺南市後壁區長短樹里下長81號 報告編號：NAD2240086802
 聯絡人：林愛華

樣品編號及位置	大腸桿菌群 檢驗值(單位) NIEA E230.55B	備註
飲用水水質標準	6 (CFU/100 mL)	
NAD22400868002 (輔導室)	<1 (CFU/100mL)	
以下空白		

備註： 1.本報告已由核可報告簽署人審核無誤，並簽署於內部報告文件，簽署人如下：
 無機檢測類：黃盈芳(IGI-11)。
 2.當測定值低於方法偵測極限(MDL)時，以“ND<MDL”表示；若高於MDL但低於檢量線最低點濃度時，以“<檢測報告最低位數單位值”表示，並括號註明其實測值。
 3.本報告僅對該樣品負責，不得隨意複製及作為宣傳廣告之用。
 4.菌落數若大於100以上時，數據以科學符號表示，例如1.5E+02，即為1.5×10²。

聲明書：(一)茲保證本機構檢驗室分析之樣品，自本檢驗室收樣至報告發出之過程，係在委託人/申報人指示下，以本公司人員最佳之專業知能，完全依照行政院環境保護署及有關機關之標準方法及品保品管等相關規定，秉持公正、誠實進行採樣、檢測。絕無虛偽不實，如有違反，就政府機關所受損失願負連帶賠償責任之外，並接受主管機關依法令所為之行政處分及刑事處罰。
 (二)吾人瞭解如自身受政府機關委任從事公務，亦屬於刑法上之公務員，並瞭解刑法上圖利罪、公務員登載不實偽造文書及貪污治罪條例之相關規定，如有違反，亦為刑法及貪污治罪條例之適用對象，願受最嚴厲之法律制裁。

公司名稱：台灣檢驗科技股份有限公司高雄分公司
 負責人：曾偉明
 檢驗室主管：

報告專用章
 台灣檢驗科技股份有限公司
 高雄分公司環境實驗室-高雄
 負責人：曾偉明
 檢驗室主管：劉士華

此報告是本公司依照背面所印之通用服務條款所簽發，此條款可在本公司網站<http://www.sgs.com.tw/Terms-and-Conditions>閱覽，凡電子文件之格式依<http://www.sgs.com.tw/Terms-and-Conditions>之電子文件期限與條件處理。請注意條款有關於責任、賠償之限制及管轄權的約定。任何持有此文件者，請注意本公司製作之結果報告書將僅反映執行時所紀錄且於接受指示範圍內之事實。本公司僅對客戶負責，此文件不妨礙當事人在交易上權利之行使或義務之免除。未經本公司事先書面同意，此報告不可部份複製。任何未經授權的變更、偽造、或曲解本報告所顯示之內容，皆為不合法，違犯者可能遭受法律上最嚴厲之追訴。除非另有說明，此報告結果僅對測試之樣品負責。

8002

三.學生參與校園綠化美化工作

110學年度打掃區域一覽表

班級	打掃區域
六甲 9	操場、操場周圍(含垃圾子車周邊)、籃球場、禮堂(含水溝)、資源回收室
五甲 16	林蔭大道(含水溝)、宿舍區、3號廁所、網球場、網球場及禮堂中間空地、視聽教室
四甲 14	1號廁所、2號廁所、幼兒園遊戲區及西圍牆花圃、3號及4號花圃、側門柏油路
三甲 16	辦公室內外(含水溝)、A棟2樓所有教室、走廊和兩側樓梯(校長室、電腦教室、圖書室、美勞教室、自然教室、書法教室)
二甲 16	校門口及前庭花圃(含機車棚及教師宿舍前區域)
一甲 16	南北向連接走廊三條、B、C棟走廊(含水溝)、健康中心、音樂教室、1號及2號花圃(含水溝)
備 註	<ol style="list-style-type: none">1. 每日外庭及專科教室打掃時間為上午<u>7:50-8:10</u>，班級教室打掃時間為中午<u>12:20-12:40</u>，請妥善分配人力。2. 放學時各班級需特別注意負責之教室門窗及電源有無關閉。3. 各班級負責之專科教室，請定期清理垃圾桶，避免滋生蚊蟲。4. 各班請注意負責區域內水溝之清掃，以免落葉阻塞。5. 打掃用具請排放整齊。



說明：學生參與校園美化綠化工作-水溝



說明：學生參與校園美化綠化工作-前庭



說明：學生參與校園美化綠化工作-水溝



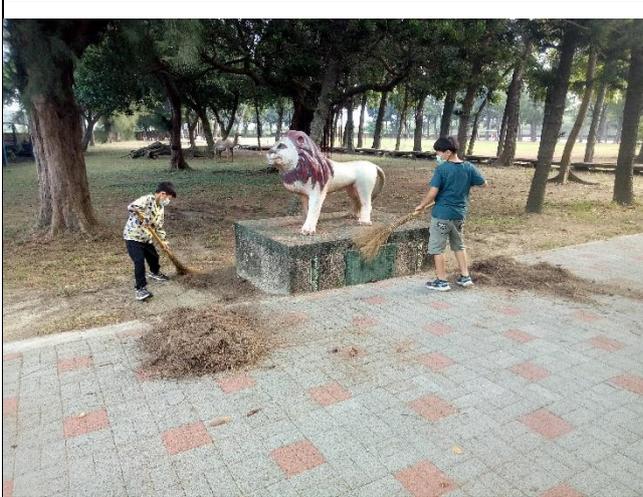
說明：學生參與校園美化綠化工作-球場



說明：學生參與校園美化綠化工作-通道



說明：學生參與校園美化綠化工作-圍牆邊



說明：學生參與校園美化綠化工作-側門



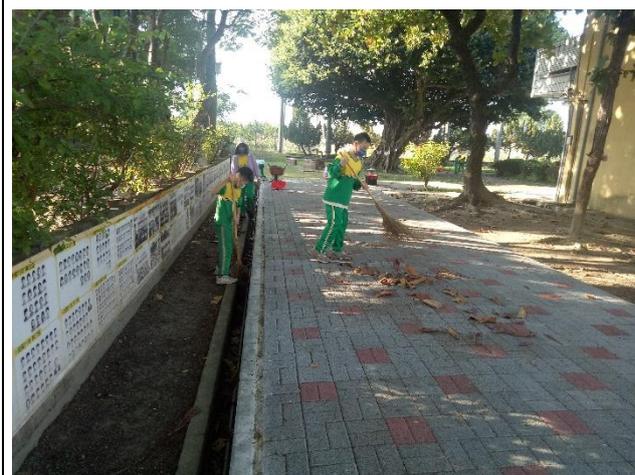
說明：學生參與校園美化綠化工作-前庭



說明：學生參與校園美化綠化工作-宿舍區



說明：學生參與校園美化綠化工作-前庭



說明：學生參與校園美化綠化工作-通道



說明：學生參與校園美化綠化工作-遊戲器材區

四.每學期教室照明度檢查紀錄

教室採光測量紀錄表

測量日期：國小 110 年 09 月 11 日 /幼兒園 110 年 11 月 08 日

照 度 (L U X) 班 別	位 置	課桌部分〈幼兒園後半部學習區〉										粉板部分〈幼兒園前半部學習區〉										測 量 時 間	天 候
		前右	前中	前左	中右	中央	中左	後右	後中	後左	平均	前右	前中	前左	中右	中央	中左	後右	後中	後左	平均		
一年甲班		1002	1303	1306	1256	1161	1643	1273	1174	1279	1266	1072	1238	1128	1109	1104	1145	1152	1018	1220	1132	14：30 ~ 15：20	陰天開燈
二年甲班		1185	1196	1833	1183	1205	1756	1172	1037	1546	1346	1034	1203	1189	1018	1074	1081	1027	1010	1252	1099		陰天開燈
三年甲班		1295	1131	1391	1088	1125	1300	1124	960	1125	1171	969	1274	877	979	1072	780	950	940	768	957		陰天開燈
四年甲班		1296	1141	1112	1522	1356	1631	1410	1314	1510	1366	979	1245	806	986	1071	805	900	942	780	946		陰天開燈
五年甲班		1083	935	1083	1046	886	1010	1053	827	849	975	993	1221	763	988	1053	693	954	923	683	919		陰天開燈
六年甲班		1086	1253	1400	988	1025	1193	872	832	1037	1076	876	1096	1069	864	1069	1141	874	981	1197	1019		陰天開燈
書法教室		1890	1048	991	2080	1318	1215	1584	1074	1121	1369	649	607	687	680	643	675	720	652	657	663		陰天開燈
美勞教室		1071	911	1042	1196	1034	1341	1007	1018	1367	1110	*	*	*	*	*	*	*	*	*	白板		陰天開燈
電腦教室		1319	904	867	1047	934	740	1051	855	805	947	*	*	*	*	*	*	*	*	*	白板		陰天開燈
自然教室		1051	934	997	610	942	1109	1052	995	1074	974	832	701	772	898	766	873	1072	830	1023	863		陰天開燈
幼兒園		767	706	1058	889	855	1326	692	635	1605	948	741	776	1286	576	975	1059	502	625	824	818	10：25	多雲開燈

說明：1. 測量單位為燭光 (LUX)

2. 依據教育部公報第三〇六期修正學校一般教室照明標準為：桌面照度不低於 500 燭光 (LUX) /黑板照度不低於 750 燭光 (LUX)

教室採光測量紀錄表

測量日期：111年03月14日 / 幼兒園111年03月17日

照 度 (L U X) 班 別	位 置	課 桌 部 分									粉 板 部 分									測 量 時 間	天 候		
		前右	前中	前左	中右	中央	中左	後右	後中	後左	平均	前右	前中	前左	中右	中央	中左	後右	後中			後左	平均
一年甲班		925	937	954	905	922	794	803	674	696	846	755	982	1074	754	884	965	702	793	846	862	10:21	陰天開燈
二年甲班		1197	1048	1262	1135	966	1152	787	812	827	1021	857	1076	1142	868	1030	1058	898	940	972	982	10:40	陰天開燈
三年甲班		1303	1072	1175	1176	1072	1223	1033	882	1172	1123	979	1240	961	978	1102	934	969	989	866	1002	11:00	陰天開燈
四年甲班		1277	973	768	1077	1062	1053	1051	1298	1350	1101	1039	705	611	971	768	619	1142	795	627	809	14:40	晴天遮陽
五年甲班		1252	1133	992	1419	1017	895	1238	822	833	1067	1068	1230	943	1023	1136	849	956	1036	758	1000	11:40	陰天開燈
六年甲班		1370	1121	1278	1185	1191	1106	912	910	943	1113	999	1127	1151	1008	1109	1130	978	993	1080	1064	11:50	陰天開燈
書法教室		990	1122	1221	1450	1252	1277	930	1072	1033	1150	1109	779	751	1193	901	814	996	983	838	929	11:10	陰天開燈
美勞教室		1035	1120	1431	1292	1054	1580	1251	1059	1438	1251	883	754	627	969	828	646	1062	883	810	829	11:40	陰天開燈
自然教室		1471	960	1021	838	999	1350	944	1094	893	1063	737	634	855	798	807	910	872	828	996	826	11:30	陰天開燈
電腦教室		1390	1169	898	937	1182	1081	1170	1152	1122	1122	電子白板									11:20	陰天開燈	
幼兒園-		703	934	1334	778	858	1443	529	593	751	880	908	758	1671	1177	1145	1450	1025	904	1202	1138	10:25	陰天開燈

說明：1. 測量單位為燭光 (LUX)

2. 依據教育部公報第三〇六期修正學校一般教室照明標準為：桌面照度不低於 500 燭光 (LUX) / 黑板照度不低於 750 燭光 (LUX)



説明：教室照明度検査



説明：教室照明度検査

五.無菸無毒環境營造紀錄



說明：校門口懸掛校園及周邊全面禁菸布條



說明：側門張貼校園及周邊全面禁菸標誌



說明：集會宣導校園及周邊禁菸



說明：集會宣導吸菸危害健康



說明：公布欄張貼反毒文宣



說明：集會宣導毒品防制觀念



說明：班級反毒教育入班教學



說明：班級反毒教育入班教學

臺南市新東國小

[本站消息](#)
[分月文章](#)
[電子報列表](#)

防制學生藥物濫用宣導:「笑氣危害大,別讓笑氣笑掉你的人生」,歡迎撥打24小時免費毒品防制諮詢專線0800-770-885(請請您-幫幫我),臺南市政府衛生局關心您。」

公告 | 林棋謙-跑馬燈 | 2021-10-20 | 點閱數: 21

笑氣學名為「一氧化二氮」或「氧化亞氮」,是一種無色有甜味的氣體,依「毒性及關注化學物質管理法」規定,未經核可擅自非法買賣或使用笑氣者,可處新臺幣3萬元至30萬元罰鍰,若因而致人於死或危害人體健康,則最重可處無期徒刑或七年以上有期徒刑,併科罰金最高新臺幣1,000萬元,愛惜自己與家人,勿以身試法。

說明：學校網頁跑馬燈播放反毒標語



說明：加強校園防疫，教室消毒



說明：加強校園防疫，教室消毒



說明：加強校園防疫，餐廳消毒



說明：加強校園防疫，遊戲器材消毒



說明：加強校園防疫，環境消毒



說明：加強校園防疫，環境消毒



說明：加強校園防疫，環境消毒



說明：加強校園防疫，環境消毒：



說明：加強校園防疫，環境消毒